



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДЕНО

Приказом проректора

образовательной деятельности

 Е.Г. Аверкова

от «15» июня 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В КОЛЛЕДЖЕ КРСУ**

Бишкек - 2026



СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	стр.
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
5. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОПОП	
6. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
7. АНАЛИЗ ПОТРЕБНОСТИ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО	
8. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	
9. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОПОП СПО	
10. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА	
11. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН СОЦИАЛЬНО- ГУМАНИТАРНОГО И ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА	
12. СОСТАВ И СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
13. КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ)	
14. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА (ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ)	
15. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	
16. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	
17. ДОСТУПНОСТЬ ОПОП СПО	
18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества КРСУ.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы в Колледже Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина.

1.3. Процедуры, регламентируемые настоящим Положением, являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Колледжа, участвующими в разработке и актуализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также организации, реализации и контроле образовательной деятельности Колледжа.

2. Нормативные документы

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. № 179;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования» от 10.06.2025 г., № 329;
- Постановление Кабинета министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Кабинета Министров Кыргызской Республики в сфере среднего и высшего профессионального образования» от 19.03.2026 г., № 189;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 863/1 от 10.05.2022 г. «Об утверждении государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Кыргызской Республики»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положение об обучении на рабочем месте в образовательных организациях профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2024 г., № 383;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;



- Примерные образовательные программы СПО, Реестр ПОП СПО Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;
- Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14.06.2024 № 05-1971);
- Другие законодательные акты КР и РФ, нормативные акты Министерства науки, высшего образования и инноваций КР, нормативные акты Министерства просвещения РФ;
- Устав КРСУ;
- Локальные нормативные акты Колледжа.

3. Термины, определения и сокращения

Государственная итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Инклюзивное обучение - обучение в совместной образовательной среде инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения обучающихся с ОВЗ надлежащими условиями и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования для студентов, не имеющих таковых ограничений.

Квалификация – уровень подготовки выпускника, подтверждающий его готовность к выполнению определённого вида профессиональной деятельности.

Компетенция – способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешного решения профессиональных задач и выполнения трудовых функций.

Кредит (зачётная единица) – единица измерения трудоёмкости освоения образовательной программы, отражающая объём учебной нагрузки обучающегося.

Национальная рамка квалификаций (НРК) – систематизированное описание уровней квалификаций, признаваемых в Кыргызской Республике, основанное на результатах обучения и служащее инструментом сопоставления квалификаций, обеспечения их качества и взаимосвязи с системой образования и рынком труда.

Образовательная программа – документированная совокупность целей, содержания, планируемых результатов обучения, организационно-педагогических условий, форм, методов и средств обучения и оценки результатов освоения программы.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) – комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и форм аттестации, обеспечивающий подготовку специалистов среднего звена или квалифицированных рабочих (служащих) по соответствующей специальности (профессии).

Отраслевая рамка квалификаций (ОРК) – документ, разработанный для отдельной отрасли экономики или сферы профессиональной деятельности, который конкретизирует требования Национальной рамки квалификаций и устанавливает уровни квалификаций, профессиональные требования и результаты обучения в соответствующей отрасли.

Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование и развитие профессиональных компетенций обучающихся посредством выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.



Промежуточная аттестация – оценка результатов освоения дисциплин (модулей), практик и иных компонентов образовательной программы за определённый период обучения.

Профессиональный стандарт – нормативный документ, определяющий требования к квалификации работника, необходимым знаниям, умениям, навыкам, трудовым функциям и компетенциям для осуществления определённого вида профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – документ, раскрывающий содержание, объём, планируемые результаты обучения, формы организации учебного процесса и оценочные средства по дисциплине (модулю).

Результаты обучения – совокупность знаний, умений, практического опыта и компетенций, приобретаемых обучающимся в процессе освоения образовательной программы.

Учебный план – документ, определяющий перечень, объём, последовательность изучения учебных дисциплин (модулей), практик, формы контроля и аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств – совокупность контрольно-измерительных материалов и процедур, предназначенных для оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы.

Сокращения:

ГОС СПО КР - Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Кыргызской Республики

Колледж КРСУ - Колледж Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее - Колледж).

КРСУ - Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее КРСУ или Университет)

НРК – национальная рамка квалификаций

ОПОП – основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

ОРК – отраслевая рамка квалификаций

ПОП СПО – примерная образовательная программа среднего профессионального образования

ПП – профессиональный стандарт

ПЦК - предметно-цикловая комиссия

РОП - руководитель образовательной программы

РПД - рабочая программа дисциплины

СПО – среднее профессиональное образование

ТК - текущий контроль

УП - учебный план

ФГОС СПО РФ – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Российской Федерации

ФОС – фонды оценочных средств по дисциплине, практике, ГИА

4. Общие положения

4.1. ОПОП обеспечивает реализацию учебного процесса, воспитание и качество подготовки обучающихся, а также служит основой для определения критериев оценки качества обучения и внедрения процедур и мер для достижения ожидаемых результатов и улучшению программных процессов.



1.3. Общее руководство и обеспечение ОПОП специальностей в соответствии с ГОС СПО КР и ФГОС СПО РФ возлагается на заместителя директора Колледжа по развитию программ непрерывного образования.

Разработка и формирование ОПОП возлагается на руководителя ОПОП и группу разработчиков-педагогов, реализующих соответствующую специальность или направленность.

4.2. Руководитель основной образовательной программы – лицо, ответственное за координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) программы.

4.3. ОПОП должна оформляться в четком соответствии с настоящим Положением.

5. Разработка и утверждение ОПОП

5.1. ОПОП разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС СПО КР, ФГОС СПО РФ, ГОС СОО КР, ФГОС СОО РФ, ПОП СПО и профессиональными стандартами (при наличии).

5.2. При разработке ОПОП СПО выделяется 3 основных этапа разработки:

5.3.1. 1 этап - Анализ потребностей и целесообразности разработки:

- изучение потребностей в разработке либо определение заказа на разработку;
- анализ целевой аудитории и рынка труда. Целевая аудитория ОП – это государство, обучающиеся и их потребности, родители, общество в интересах которых разрабатывается программа, а рынок труда – профессиональная среда, в которую студенты попадут после выпуска;
- анализ конкурентной среды и лучших практик;
- анализ финансово-экономических условий реализации ОПОП СПО;
- формулирование целей и направленности ОПОП СПО.

5.3.2. 2 этап – Проектирование ОПОП СПО:

- определение общих характеристик ОПОП СПО, обеспечивающих ее соответствие требованиям ГОС КР И ФГОС РФ, ПОП СПО, общим целям КРСУ и задачам Колледжа, выбор направленности, определение профессиональных стандартов (при их наличии), определение специфики с учетом потребностей рынка труда, работодателей и возможностей образовательной организации.
- определение кадрового состава.

5.3.3. 3 этап – Разработка ОПОП СПО:

- разработка учебного плана, в т.ч. распределение времени, отведенного на освоение части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП СПО, и проекта календарного учебного графика;
- разработка рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, в т.ч. оценочных материалов (ФОС), программы обучения на рабочем месте, рабочих программ практик, в т.ч. оценочных материалов (ФОС), разработка программы ГИА, в т.ч. оценочных материалов, при необходимости корректировка учебного плана;
- разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.4. Образовательная программа включает:

- общеобразовательный цикл (для ОПОП СПО на базе основного общего образования);
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;



— государственная итоговая аттестация.

5.5. В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

5.6. ОПОП по специальности согласуется с основными работодателями, готовится заключение-согласование, рассматривается на ПЦК и утверждается Педагогическим советом Колледжа КРСУ за подписью проректора по образовательной деятельности.

5.7. Руководитель программы обязан ежегодно проводить анализ изменений в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программ обучения на рабочем месте, учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы. При переработке ОПОП следует учитывать мнение работодателей.

Изменения фиксируются в листе изменений и дополнений с указанием соответствующего раздела ОПОП.

Полное обновление и переутверждение осуществляется по истечению пятилетнего срока с момента утверждения данной программы и/или в связи с изменением ГОС СПО КР или ФГОС СПО РФ.

6. Структура основной профессиональной образовательной программы

6.1. В Колледже устанавливается следующая структура ОПОП.

— Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

— Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

— Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Профессиональные стандарты
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

— Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

- 4.1. Компетентностная модель выпускника
- 4.2. Общие компетенции
- 4.3. Профессиональные компетенции
- 4.4. Матрица компетенций выпускника

— Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. Календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин
- 5.5. Рабочие программы профессиональных модулей
- 5.6. Практическая подготовка
- 5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.8. Государственная итоговая аттестация

— Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий



- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Требование к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

С учетом специфики конкретных специальностей структура ОПОП может быть дополнена и другими разделами. Аннотация ОПОП оформляется как единый документ с титульным листом по форме согласно *Приложению 1*.

7. Анализ потребности и проектирование образовательных программ СПО

7.1. Разработка ОПОП СПО начинается с изучения потребностей в разработке, либо с запроса заказчика ОПОП СПО на разработку. Изучение потребностей включает анализ целевых аудиторий (интересов и потребностей абитуриентов, рынка труда), конкурентной среды, лучших практик, а также финансово-экономических условий реализации ОПОП СПО (финансовая модель ОПОП СПО, включая прогноз набора, сохранности контингента, себестоимости и планируемой стоимости ОПОП СПО).

7.2. При разработке инновационной ОПОП СПО возможно использование следующих параметров:

— применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий частично или полностью (с учётом перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ, по которым не допускается применение исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий). В учебном плане учебные занятия отражаются как электронные часы. Материалы и средства обучения, должны быть представлены в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

— включение дополнительных и/или вариативных модулей, в т.ч. для освоения рабочей профессии, должности служащего, в т.ч. сетевых (с индустриальными партнерами), с обязательным включением дополнительных видов деятельности в комплексе с дополнительными компетенциями.

— сетевые ОПОП СПО.

7.3. В ходе анализа потребности и целесообразности разработки и реализации ОП рекомендуется сформулировать ответы на следующие вопросы.

Анализ потребности разработки образовательных программ

Вопросы, на которые необходимо ответить перед началом разработки ОПОП СПО	Ответы
Область (сфера) профессиональной деятельности, в которой выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность.	
Проблематика профессиональной деятельности, на которую будет направлена ОПОП СПО	
Виды профессиональной деятельности, на которые будет ориентирована ОП, возможность освоения дополнительных видов профессиональной деятельности	
Какую рабочую профессию, должность служащего, в т.ч по выбору, получит выпускник	
Главная ценность выпускника, когда он станет специалистом	
Что будущий специалист должен уметь делать, чтобы обеспечить эту ценность	
Направления деятельности будущего специалиста	
Какие знания, умения и навыки нужны, чтобы обеспечить	



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ

Вопросы, на которые необходимо ответить перед началом разработки ОПОП СПО	Ответы
выполнение поставленных перед специалистом задач	
Какими инструментами должен владеть будущий специалист для достижения поставленных задач	
Анализ аналогичных ОПОП СПО, реализующихся в КР	
Планируемый набор в год, чел.	
Планируемая стоимость ОПОП СПО, сом	
Планируемая себестоимость при указанном наборе, сом.	

7.4. В результате реализации мероприятий, предусмотренных пп. 7.1-7.2, на уровне Колледжа может быть принято решение о целесообразности как разработки новой ОП, так и актуализации уже существующей ОП.

7.5. В случае разработки новой ОП инициатор (РОП) организует рабочую группу, в состав которой привлекаются представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Составом рабочей группы определяются ключевые характеристики ОП, после чего заместителю директора Колледжа по развитию программ непрерывного образования направляется служебная записка с обоснованием целесообразности и возможности разработки новой образовательной программы.

Характеристика ОПОП СПО	Определение параметров
Специальность, направленность	Определяется по ГОС СПО КР и ФГОС СПО РФ
Область (сфера) профессиональной деятельности	Определяется по национальной рамке квалификаций (КР) / образовательному стандарту
Виды профессиональной деятельности	Определяются по образовательному стандарту
Профессиональный стандарт	Определяется ПС (с учётом ПОП) - общий для специальности, наименование вида (в т.ч. дополнительного) профессиональной деятельности из ПС, выбирается обобщённая функция и трудовая функция
Материально-техническое обеспечение образовательной программы	С учётом ПОП СПО. Определяется МТО, которое имеется в наличии и МТО, планируемое для приобретения или МТО - использование ресурсов организации-партнёра на основе сетевого договора
Практическая подготовка (ОРМ)	Определяются профильные организации, с которыми будет заключаться договор о практической подготовке.
Индустриальные/или академические партнёры	Указываются организации, с которыми будет заключаться договор сетевой реализации ОП
Кадровая обеспеченность ОПОП СПО	Не менее 25% преподавателей, имеющих опыт профессиональной деятельности
Язык (языки) получения образования по программе	
Форма реализации ОПОП СПО	
Формат/технологии, применяемые при реализации ОПОП СПО	
План набора на ближайшие три года (по годам)	
Сохранность контингента ежегодная, %	
Примерная стоимость реализации ОПОП СПО, сом.	

7.6. При разработке ОПОП СПО формируются требования к результатам ее освоения в виде общих и профессиональных (в т.ч. дополнительных) компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).



7.7. Разработчик планирует результаты обучения по обязательной части дисциплин и по дисциплинам (модулям) и практикам, входящим в обязательную часть ОПОП СПО, на основе ПОП СПО. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, входящим в вариативную часть, разработчик планирует самостоятельно. Совокупность компетенций, установленных ОПОП СПО, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность. Ко всем закреплённым за дисциплиной (модулем) компетенциям в фондах оценочных средств должны быть разработаны задания, проверяющие их сформированность. Задания для проверки сформированности дополнительных компетенций не должны дублировать задания для проверки ОК и ПК.

7.8. При включении дополнительного профессионального модуля (вида деятельности) и/или расширении установленного ФГОС, в разделе «Компетенции» учебного плана выбираются профессиональные стандарты, соответствующие области и видам профессиональной деятельности выпускников, которые соотносятся с трудовыми функциями и действиями. При выборе дополнительного вида деятельности в рамках дисциплины (модуля) за счет часов вариативной части предполагается освоение дополнительных профессиональных компетенций.

8. Календарный учебный график

8.1. Календарный учебный график определяет последовательность и чередование теоретического обучения, практик и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации студентов в течение учебного года, включая периоды каникул.

8.2. Срок получения среднего профессионального образования определяется в соответствии с образовательными стандартами.

8.3. Образовательный процесс по ОПОП СПО организуется по периодам обучения - учебным годам, а также по периодам обучения, выделяемым в рамках учебного года (семестрам).

8.4. При освоении программ СПО в зависимости от форм обучения применяется унифицированный календарный учебный график.

8.5. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено образовательным стандартом, составляет от 8 до 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

9. Учебный план ОПОП СПО

9.1. Учебный план - часть комплекта учебно-методической документации по ОПОП СПО; документ, который определяет перечень, объём часов, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

9.2. Ответственными за разработку, согласование учебного плана ОПОП СПО являются руководитель образовательной программы, если иное не установлено приказом.

9.3. Учебный план согласовывается с директором Колледжа и заместителем директора по развитию программ непрерывного образования.

9.4. Учебный план утверждается проректором КРСУ по образовательной деятельности.

9.5. Учебные планы разрабатываются на предстоящий учебный год не позднее 20 октября текущего учебного года до начала набора и обучения студентов и действуют в течение периода обучения по ОПОП СПО. Внесение изменений в утвержденный учебный план до истечения срока его действия может осуществляться по инициативе подразделения,



реализующего ОПОП СПО, в соответствии с планом мероприятий, утвержденным приказом директора Колледжа.

9.6. Учебный план разрабатывается по каждой ОПОП СПО в зависимости от направленности на весь срок обучения.

9.7. Учебный план разрабатывается с использованием программного комплекса «Планы» лаборатории ММИС, который включает в себя программу для разработки и проверки учебных планов всех форм обучения СПО.

9.8. Структура учебного плана должна в полной мере соответствовать требованиям образовательных стандартов СПО и СОО и разрабатываться с учётом ПОП СПО.

9.9. Учебные планы для заочной формы обучения разрабатываются на основе учебных планов очной формы обучения в соответствии с требованиями образовательного стандарта по соответствующей специальности (при наличии набора на очную форму).

9.10. Объем образовательной программы указывается в академических часах и кредитах (з.е.).

9.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

9.12. Зачеты с оценкой и другие формы контроля проводятся за счет времени, отведенного на освоение дисциплины (1-2 часа). На экзамен, экзамен по модулю, квалификационный экзамен выделяется 18 часов в период экзаменационной сессии, из них 2 часа на консультации. Каждый период обучения по дисциплине, междисциплинарному курсу завершается формой контроля.

10. Состав и структура учебных предметов общеобразовательного цикла

10.1. Общеобразовательный цикл является частью ОПОП СПО, который включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности, обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены образовательным стандартом СОО.

10.2. Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой специальности СПО.

10.3. Учет профессиональной направленности ОПОП СПО при реализации СОО осуществляется в виде формирования профессионально ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине (выделяется раздел внутри дисциплины).

10.4. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде учебного проекта.

10.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках общеобразовательной дисциплины, которая относится к вариативной части, с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

10.6. Освоение дисциплин студентами сопровождается текущим контролем - непрерывно осуществляемым определением уровня и качества формирования у обучающегося знаний, умений, установленных рабочими программами, и осваиваемых компетенций.

10.7. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин.



10.8. Освоение дисциплин завершается промежуточной аттестацией – оценкой качества освоения обучающимися ОПОП СПО, полноты освоенных ими компетенций, уровня знаний, умений по изученным дисциплинам, другим видам учебной работы.

10.9. Промежуточная аттестация обучающихся (в том числе экзамен) проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, в соответствии с формой, установленной учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов освоения по общеобразовательным дисциплинам.

10.10. Самостоятельная работа студентов по дисциплинам общеобразовательного цикла может отводиться на подготовку к экзаменам, подготовку индивидуального проекта.

11. Состав и структура учебных дисциплин социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла

11.1. Обязательная часть дисциплин социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла, определенная требованиями образовательных стандартов, разрабатывается в части объема, результатов, содержания, соотношения часов практической подготовки, закреплённых компетенций в соответствии с ПОП СПО. Вариативная часть дисциплин и дисциплины вариативной части ОПОП СПО разрабатываются самостоятельно.

11.2. Структура учебной дисциплины по видам учебных занятий зависит от ее назначения и включает в себя общий объем изучения дисциплины в академических часах, распределение часов по контактной работе с преподавателем и самостоятельную работу по семестрам, а также текущий контроль освоения дисциплины и промежуточную аттестацию (зачет с оценкой, экзамен, курсовая работа, другие формы контроля).

11.3. В структуре дисциплины выделяется обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная). Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целом по ОПОП СПО должно соответствовать требованиям образовательного стандарта. В рабочих программах дисциплин должны быть указаны особенности использования вариативной части ОПОП СПО, определены темы и количество часов на их изучение, обоснована необходимость включения их в рабочую программу.

11.4. Видами учебных занятий являются лекции, практические занятия и/или семинары, практикумы, лабораторные занятия, консультации. Определяя объем дисциплины и объем времени, отводимый на контактную работу, необходимо учитывать предельные значения установленных нормативов в целом по ОПОП СПО в зависимости от формы обучения.

11.5. При разработке ОПОП СПО в обязательном порядке предусматривается проведение учебных занятий в виде практической подготовки. В рабочих программах дисциплин (в т.ч. в фондах оценочных средств по дисциплине) необходимо предусмотреть выполнение определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки.

11.6. Часы на практическую подготовку в дисциплинах обязательной части социально- гуманитарного и общепрофессионального цикла, определенных образовательным стандартом, распределяются в соответствии с ПОП СПО. Для дисциплин вариативной части часы на практическую подготовку распределяются с учётом видов деятельности обучающихся.

11.7. Самостоятельная работа студентов по дисциплинам обязательной части социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла, распределяется в соответствии с ПОП СПО. В дисциплинах вариативной части планируется в зависимости от



запланированных видов деятельности обучающихся. При этом, на проведение учебных занятий и практики в целом по ОПОП СПО должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов ОПОП СПО в очной форме обучения, не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

11.8. Рабочая программа является частью ОПОП СПО в целом, поэтому должна обеспечивать необходимую связь между другими дисциплинами и исключать дублирование разделов, тем и вопросов.

12. Состав и структура профессиональных модулей

12.1. Профессиональный цикл ОПОП СПО построен на модульном принципе.

12.2. Профессиональные модули обязательной части профессионального цикла формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, определенными соответствующим образовательным стандартом.

12.3. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и/или производственная практика. Профессиональный модуль обязательной части профессионального цикла разрабатывается в части объема, результатов, содержания, соотношения часов практической подготовки, закреплённых компетенций в соответствии с ПОП СПО. Объем профессионального модуля (без учёта объема практик) определяется в соответствии с образовательным стандартом.

12.4. Совокупность и последовательность модулей, направлена на формирование определенных компетенций, необходимых для достижения задач профессиональной деятельности и сопровождается контролем знаний, умений и навыков на выходе.

12.5. Учебный план ОПОП СПО в обязательном порядке содержит модуль, направленный на освоение рабочей профессии, должности служащего (в т.ч. вариативный). В учебном плане наименование модуля формулируется «Освоение профессии рабочего, должности служащего» (с указанием в скобках номера (если указывается в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников) и наименования). Дополнительные компетенции формулируются в соответствии с выбранным дополнительным видом деятельности.

12.6. Профессиональный модуль вариативной части профессионального цикла разрабатывается в части объема в соответствии с образовательным стандартом, в части результатов, содержания, соотношения часов практической подготовки, закреплённых компетенций самостоятельно.

12.7. Дополнительные компетенции формулируются в соответствии с выбранными дополнительными видами деятельности.

12.8. При определении содержания модуля необходимо обеспечить взаимосвязь всех структурных единиц модуля и синхронизацию модуля с практической подготовкой, в том числе при проведении практик.

12.9. Часы на практическую подготовку в профессиональных модулях (МДК, практиках) распределяются в соответствии с ПОП СПО.

12.10. Для практик часы на практическую подготовку составляют 100% часов самостоятельной работы.

12.11. Разработчик ОПОП СПО объединяет все составляющие модуля в одну программу.

12.12. Продолжительность одного модуля может быть 1 и более семестров. Большие по объему модули могут продолжаться в течение 3 семестров.

12.13. По итогам освоения модуля предусматривается промежуточная аттестация в виде экзамена по модулю, квалификационного экзамена или курсового проекта (работы) по модулю.



13. Курсовые проекты (работы)

13.1. Тематика курсовых проектов (работ) может относиться к одному или нескольким МДК. Если тематика курсовых проектов (работ) носит комплексный характер, чтобы помочь студенту систематизировать полученные теоретические знания и практические умения по модулю в целом, применить полученные знания и умения при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности, то планируется курсовой проект (работа) по модулю.

13.2. Курсовые проекты (работы) по дисциплине (МДК), модулю ОПОП СПО рассматриваются как вид учебной деятельности, формирующий исследовательские (проектные) навыки. Курсовая работа является формой промежуточной аттестации по дисциплине (МДК), модулю.

13.3. Курсовые проекты (работы) по дисциплине (МДК) входят в общую трудоемкость дисциплины (МДК). Трудоемкость выполнения курсовой работы устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком кратно количеству недель. По дисциплине, продолжительность которой более одного семестра, разработчик может определить трудоемкость курсового проекта (работы) кратно количеству недель в соответствии с количеством семестров. Часы на защиту добавляются к последнему семестру, в рамках которых определено выполнение курсового проекта (работы).

13.4. Курсовые проекты (работы) по модулю являются комплексными. В учебном плане курсовые проекты (работы) по модулю вносятся отдельной строкой перед экзаменом по модулю (или вместо экзамена по модулю).

13.5. Количество курсовых проектов (работ) должно составлять не более одного за учебный год.

14. Практическая подготовка (обучение на рабочем месте)

14.1. Обучение на рабочем месте представляет собой систему подготовки кадров, направленную на приобретение общих и профессиональных знаний и навыков обучающимся в образовательной организации с обязательным практическим обучением и закреплением профессиональных знаний и навыков.

14.2. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

14.3. Обучение на рабочем месте в Колледже реализуется через практику как одну из форм практической подготовки.

14.4. Практика является частью ОПОП СПО и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

14.5. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная (преддипломная) практика, которые реализуются в соответствии с видами профессиональной деятельности соответствующего профессионального модуля в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями.

14.6. Тип учебной и производственной практик формулируется в соответствии с видами профессиональной деятельности профессионального модуля (кроме



преддипломной). Для модуля, предполагающего освоение рабочей профессии, должности служащего разработчик ОПОП СПО устанавливает дополнительный тип учебной и (или) производственной практик.

14.7. В учебном плане указываются конкретные виды и типы практик.

14.8. Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций (в учебном плане должны быть закреплены все компетенции), проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к сдаче государственного экзамена и выполнению дипломного проекта (работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

14.9. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

14.10. Объем практик устанавливается в соответствии с образовательным стандартом. Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики.

14.11. По результатам промежуточной аттестации по каждому типу практики выставляется оценка.

15. Государственная итоговая аттестация

15.1. Объем часов на государственную итоговую аттестацию составляет 216 а.ч.

15.2. По окончании второго года обучения обучающиеся проходят Междисциплинарную итоговую государственную аттестацию по дисциплинам «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана», «География Кыргызской Республики», на которую выделяется 36 а.ч. из общего объема на ГИА.

15.3. Государственная итоговая аттестация по завершении последнего семестра проводится в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы), что отражается в учебном плане. ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в государственных образовательных стандартах СПО.

15.4. На ГИА проверяются в совокупности все компетенции, в т.ч. дополнительные.

16. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

16.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы является обязательной частью ОПОП СПО. Программа воспитания определяет объем и содержание воспитания, а также показатели эффективности воспитательной работы и ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания.

16.2. Рабочая программа воспитания разрабатывается с учетом примерной рабочей программы воспитания по специальности, опираясь на принципы воспитания гражданина в системе образования.

16.3. Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный.

16.4. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

16.5. Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в примерной рабочей программе воспитания, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно с учётом направлений воспитательной деятельности Колледжа КРСУ.



16.6. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления Колледжем; реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами.

16.7. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие представители работодателя, социальные партнёры, советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

17. Доступность ОПОП СПО

17.1. ОПОП СПО хранится на бумажном и электронном носителях у заместителя директора по развитию программ непрерывного образования в документах по ОПОП.

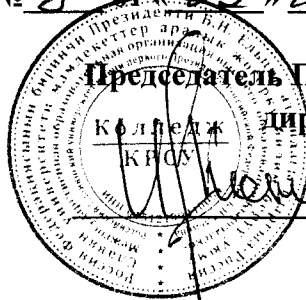
17.2. Аннотация ОПОП и все необходимые приложения должны быть размещены на сайте Колледжа в разделе «Образовательная деятельность».

18. Заключительные положения

18.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативно-правовыми актами КР и РФ, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Педагогического совета Колледжа, согласовываются директором Колледжа и утверждаются проректором КРСУ по образовательной деятельности.

Одобрено
Педагогическим советом Колледжа КРСУ

Протокол № 8 от «21» июля 2026 г.



Председатель Педагогического совета,
директор Колледжа КРСУ

И.А. Коновалова



*Приложение 1
(Макет ОПОП СПО)*

Аннотация основной профессиональной образовательной программы должна оформляться в четком соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования в Колледже КРСУ

Техническое оформление документов по требованиям СМК

1. Каждая страница документа должна быть идентифицирована с помощью колонтитула.
2. Повреждения листов, помарки и исправления в тексте не допускаются.
3. При этом следует придерживаться следующих правил:
 - автоматический перенос слов;
 - формат страницы А4, поля страницы: обычные, верхнее - 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое 1,5 см.
 - шрифт - кегль 12, Times New Roman, шрифт таблиц допускается уменьшать до 10pt;
 - качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц и другого графического материала должно соответствовать требованиям их четкого воспроизведения;
 - межстрочный интервал - 1,0;
 - интервал между словами - 1 знак;
 - абзац - 1,25, одинаковый по всему тексту документа;
 - выравнивание - по ширине;
 - нумерация страниц документа и приложений, входящих в его состав – сквозная внизу справа, номер страницы на титульном листе не проставляют, включая его в общую нумерацию страниц документа.



	Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
	КОЛЛЕДЖ
	Основная профессиональная образовательная программа «_____»

УТВЕРЖДЕНО
приказом проректора
по образовательной деятельности
_____ Е.Г. Аверкова
Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

(Протокол Ученого совета КРСУ
№ _____ от «___» _____ 20__ г.)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность

_____ - КР, _____ - РФ

(код специальности по КР и РФ)

(наименование специальности)

Направленность

(при наличии наименование направленности)

на базе основного общего образования
форма обучения - очная

Квалификация (и) выпускника

Одобрено на заседании
педагогического совета:

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Бишкек 20__



Лист согласования

Составлена в соответствии с требованиями ГОС СПО по специальности *КОД «Наименование»*, утвержденного приказом Министерства образования и науки КР от _____ г. № _____ и требованиями ФГОС СПО по специальности *КОД «Наименование»*, утвержденного Приказом Минпросвещения России от _____ г. № _____.

Организация разработчик:

Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (Кыргызско-Российский Славянский университет имени Б.Н. Ельцина, КРСУ)

Согласовано с работодателем: _____
(название организации-работодателя)

Заключение о согласовании от «_____» _____ 2026 г.



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Директор Колледжа КРСУ _____

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании Педагогического совета

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Директор Колледжа КРСУ _____

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании Педагогического совета

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Директор Колледжа КРСУ _____

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании Педагогического совета

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Директор Колледжа КРСУ _____

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании Педагогического совета

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП _____



Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Профессиональные стандарты
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

- 4.1. Компетентностная модель выпускника
- 4.2. Общие компетенции
- 4.3. Профессиональные компетенции
- 4.4. Матрица компетенций выпускника

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. Календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин
- 5.5. Рабочие программы профессиональных модулей
- 5.6. Практическая подготовка
- 5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.8. Государственная итоговая аттестация

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Требование к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Перечень приложений к ОПОП:

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 5. Программа обучения на рабочем месте и программы практик
Приложение 6. Рабочая программа воспитания и план воспитательной работы
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 8. Материально-техническое оснащение



Раздел 1. Общие положения

Миссия Колледжа КРСУ

Формирование практико-ориентированных специалистов нового поколения, способных уверенно входить в профессию, отвечать на вызовы современного рынка труда, способствовать технологическому развитию и укреплению профессиональных связей между Кыргызстаном и Россией, опираясь на общие ценности и традиции.

Видение Колледжа КРСУ

Стать точкой уверенного старта для нового поколения специалистов, способных работать с современными технологиями и вносить вклад в развитие экономики и общества Центральной Азии.

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

В данном разделе указывается назначение ОПОП, ее роль в подготовке специалистов по соответствующей специальности (профессии), а также отражаются основные цели реализации программы и ее соответствие требованиям государственных образовательных стандартов и потребностям рынка труда.

1.2. Нормативные документы

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. № 179;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности _____, (Приказ Министерства образования и науки КР от 10 мая 2022 г. N 863/1).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности _____ от _____ № ____.
- Постановление Правительства КР от 28 марта 2018 года № 160 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (В редакции постановления Правительства КР от 30 декабря 2019 года № 718);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования (Приложение 1 к Приказу МОиН КР от 16.02.2023 года № 557/1);
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (к постановлению Кабинета Министров КР от 22 мая 2024 года № 258)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение об обучении на рабочем месте в образовательных организациях профессионального образования Кыргызской Республики (Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2024 г., № 383);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);



- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Профессиональный стандарт _____.
- Другие законодательные акты Кыргызской Республики и Российской Федерации, нормативные акты Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России), нормативные акты Министерства науки, высшего образования и инноваций КР;
- Устав КРСУ;
- Локальные нормативные акты КРСУ.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГОС СПО – государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования КР

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОРМ – обучение на рабочем месте;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

П – профессиональный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПДП- производственная практика (преддипломная);

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПП - производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования РФ;

ФОС – фонд оценочных средств.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	



Параметр	Данные	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)		
Наименование специальности (направленность/специализации)		
Квалификация (-и) выпускника		
в т.ч. дополнительные квалификации		
Нормативный срок реализации ОПОП на базе ОО		
Нормативный срок реализации ОПОП на базе СОО		
Нормативный объем образовательной программы на базе ОО		
Нормативный объем образовательной программы на базе СОО		
Форма обучения		
Структура образовательной программы	Объем, в академических часах	в т.ч. часов в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы		
Общеобразовательная подготовка		
Социально-гуманитарный цикл		
Общепрофессиональный цикл		
Профессиональный цикл		
Вариативная часть образовательной программы		
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), в том числе:		
<i>Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих</i>		
Государственная итоговая аттестация		
ВСЕГО		

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
---	-----------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------



№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1				
2				

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника — это совокупность общих, профессиональных и личностных компетенций, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и социальной адаптации.

Она отражает целевые ориентиры подготовки, определяет требуемый уровень готовности выпускника к самостоятельной деятельности и служит основой для построения образовательной программы, учебного плана и критериев оценки достижений обучающихся.

Компетентностная модель выпускника по данной специальности формируется выпускающей программой и представляет собой совокупность компетенций, регламентированных государственными образовательными стандартами и уточненных в настоящей ОПОП, выраженных в форме планируемых результатов обучения.

Компетентностная модель выпускника приведена в Приложении к ОПОП.

Цель	Результаты обучения
Цель 1. _____	РО-1. _____ РО-2. _____
Цель 2. _____	РО-3. _____
Цель 3. _____	РО-4. _____ РО-5. _____
...	

4.2. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1		Умения: Знания:
ОК n		Умения: Знания:

4.3. Профессиональные компетенции



Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД ____ _____	ПК ____ _____	Навыки:
		Умения:
		Знания:
	ПК ____ _____	Навыки:
		Умения:
		Знания:

4.4. Матрица компетенций выпускника

4.4.1. Матрица соответствия видов деятельности по образовательному стандарту, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики (при наличии ПС)

Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД 1.	ПК 1.1. ПК 1.2. ... ПК n.			

4.4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП по специальности согласно учебному плану

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Каждый цикл дисциплин имеет базовую и вариативную части. Вариативная часть учебного плана позволяет учитывать потребности рынка труда и региональные особенности (в социально-гуманитарный цикл учебного плана включен национально-региональный компонент), углублять и расширять профессиональные компетенции обучающихся, повышая их практическую подготовку и конкурентоспособность с учетом требований цифровой экономики.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.



Учебный план разрабатывается в информационной системе «Планы СПО» с соблюдением и проверкой требований, установленных государственным образовательным стандартом и иными нормативными документами

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование

5.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность и сроки реализации образовательной программы в течение учебного года, включая периоды обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации, каникул и нерабочих дней.

Календарный учебный график и учебный план приведены в Приложении к ОПОП.

Календарный учебный график разрабатывается в информационной системе «Планы СПО» с соблюдением и проверкой требований, установленных государственным образовательным стандартом и иными нормативными документами

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

1. Общая характеристика

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.

2. Структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;

3. Фонд оценочных средств

- технологическая карта дисциплины
- контрольные вопросы и задания всех видов контроля
- оценка результатов освоения дисциплины
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля).



4. Условия реализации дисциплины

- Материально-техническое обеспечение
- Учебно-методическое обеспечение

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательным стандартом.

Рабочие программы дисциплин, включая дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложении к ОПОП.

Программы учебных дисциплин разрабатываются в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже КРСУ

5.5. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей определяют содержание, структуру, объём, условия и планируемые результаты освоения профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

Профессиональные модули определяют содержание и структуру подготовки обучающихся по видам профессиональной деятельности, направленной на формирование и развитие профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций в соответствии с получаемой квалификацией.

Рабочие программы профессиональных модулей приведены в Приложении к ОПОП.

Программы профессиональных модулей разрабатываются в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже КРСУ

5.6. Практическая подготовка (обучение на рабочем месте)

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Далее в данном разделе приводятся сведения об организации практической подготовки обучающихся по специальности, включая виды и объём практик, базы практической подготовки, формы взаимодействия с работодателями, порядок освоения профессиональных компетенций в условиях реальной производственной деятельности, а также требования к результатам практической подготовки и их оценке.

Программа обучения на рабочем месте и программы практик приведены в Приложении к ОПОП.

Программа обучения на рабочем месте разрабатывается в соответствии с Положением о практической подготовке (обучение на рабочем месте) обучающихся по программам среднего профессионального образования в Колледже КРСУ



Программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о программе практики по программам среднего профессионального образования в Колледже КРСУ

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народов КР и РФ, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении к ОПОП.

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с Положением о воспитательной работе в Колледже КРСУ.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

- междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту
- государственный экзамен профильного уровня
- защита дипломного проекта (работы)

Программа государственной итоговой аттестации включает общие сведения; требования к дипломным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты дипломной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

Программа ГИА представлена в Приложении к ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных программ среднего профессионального образования в Колледже КРСУ.

Программа междисциплинарной итоговой государственной аттестации по национально-региональному компоненту разрабатывает в соответствии с Положением о порядке проведения междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» в Колледже КРСУ.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы



Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем государственном образовательном стандарте СПО.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, а также рабочая программа воспитания определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении к ОПОП.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Не допускается /*допускается* реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.



Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее ____%.

6.4. Требование к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение образовательной программы формируется с учётом нормативных затрат и оплаты труда преподавателей и мастеров производственного обучения, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики и Российской Федерации. Планирование охватывает все расходы, необходимые для реализации учебного процесса, включая образовательные, методические и организационные мероприятия, с соблюдением требований по средней заработной плате педагогических работников и иных нормативов, установленных органами власти обеих стран.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе;

В целях совершенствования образовательной программы Колледж КРСУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации;

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках независимой профессионально-общественной аккредитации в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.



Приложение 2

(Шаблон заполнения таблиц по МТО ОПОП СПО)

1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «_____» (каб. _____)
(название кабинета/аудитории) (номер каб./ауд.)

Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Техническое описание	Код профессионального модуля, дисциплины

1.2. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____» (каб. _____)

Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Техническое описание	Код профессионального модуля, дисциплины

1.3. Оснащение мастерских

Мастерская «_____» (каб. _____)

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество	Код профессионального модуля, дисциплины

1.4. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

Наименование	Техническое описание	Количество	Код профессионального модуля, дисциплины

**1.5. Оснащение помещений, задействованных при организации
самостоятельной и воспитательной работы**

Кабинет «_____» (каб. _____)

Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Техническое описание	Код профессионального модуля, дисциплины

Библиотека

Наименование	Техническое описание	Количе ство	Код профессионального модуля, дисциплины



Актный зал

Наименование	Техническое описание	Количество	Код профессионального модуля, дисциплины

**2. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

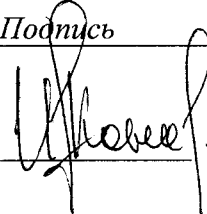
№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1			
2			



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ

к Положению об основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования в Колледже КРСУ

Разработчики:

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Директор Колледжа КРСУ		И.А. Коновалова	02.06.2026 г.
Заместитель директора по развитию программ непрерывного образования		Л.Н. Пряникова	01.06.2026 г.